

SCHVÁLENO  
dozorčí radou společnosti Tesil Fibres s.r.o.  
na zasedání 28.11.2024  
(zápis č. 23/2024)



# Etický kodex

<https://www.tesilfibres.eu>



**TESIL**<sup>®</sup>  
FIBRES

## OBSAH

<b>POSLÁNÍ</b> .....	<b>4</b>
<b>OBECNÁ PRAVIDLA</b> .....	<b>5</b>
Politika „otevřených dveří“ .....	5
Bezúhonnost .....	5
Politika .....	5
<b>TESIL FIBRES A ZAMĚSTNANCI</b> .....	<b>7</b>
Rovné zacházení a stejné příležitosti .....	7
Prevence nucené práce .....	7
Bezpečnost práce a pracovní prostředí .....	7
Využívání pracovní doby, zařízení a majetku společnosti .....	8
Ochrana soukromí .....	9
Důvěrné informace .....	9
Střet zájmů .....	11
Zákazníci a dodavatelé .....	14
Zakázky a zkoumání spolupráce .....	14
Poskytování a přijímání materiálních výhod .....	16
Účast na společenských akcích .....	19
Korupce .....	20
Úplatkářství .....	21
Odměny za urychlení vyřízení .....	21
Vydírání a vymáhání peněz .....	21
Spravedlivá hospodářská soutěž (antitrust).....	22
Darování.....	23
<b>TŘETÍ STRANY JEDNAJÍCÍ JMÉNEM TESIL FIBRES</b> .....	<b>26</b>
Tesil Fibres a okolní prostředí, ochrana životního prostředí .....	26
Postoj k okolní komunitě .....	27
Vztahy k orgánům statní správy, samosprávám a regionu.....	27
Dodržování a prosazování etického kodexu .....	27
Obecné pokyny (etický test) .....	28
Porušení etického kodexu .....	29

## POSLÁNÍ

Dobré jméno firmy je jméno, které vytváříme my všichni, společně a nerozdílně. Zahrnuje jasnou a sdílenou vizi manažerů, důvěru našich zákazníků, spolehlivost našich dodavatelů, oddanost a svědomitost našich zaměstnanců – to vše podpořené kreativitou a loajalitou.

Firemní kultura, komunikace a sebe prezentace společnosti Tesil Fibres s.r.o. (dále také Tesil Fibres) jako světové firmy je viditelnější, než se často na první pohled zdá. Efektivita naší práce se každý den odráží v naší pozici na trhu, při jednání s obchodními partnery.

Všichni jsme zodpovědní za své chování, ať už uvnitř nebo vně firmy. Tento etický kodex definuje chování, které se od všech zaměstnanců očekává. Necht' slouží zároveň jako vodítko v situacích, které přinášejí morální dilema a vedou k neetickému chování.



# OBEČNÁ PRAVIDLA

## Politika „otevřených dveří“

---

V rámci politiky „otevřených dveří“ mohou zaměstnanci s vedoucími pracovníky otevřeně a upřímně diskutovat a spolehnout se na jejich podporu.

### **Vedoucí pracovníci na všech úrovních jsou povinni:**

- zavádět tyto principy do praxe,
- zaměstnance vyslechnout, aby pak společně s ostatními mohl rozhodnout o typu opatření, která je třeba přijmout při dodržení podmínek etického kodexu.

V rámci politiky „otevřených dveří“ mohou zaměstnanci taktéž požádat o schůzku i jednatele nebo jiného vedoucího zaměstnance společnosti Tesil Fibres.

Zaměstnanec nejprve kontaktuje svého přímého nadřízeného. Vyššího nadřízeného, popř. jednatele společnosti žádá o schůzku tehdy, nepodařilo-li se mu společně se svým přímým nadřízeným situaci vyřešit, popř. pokud se řešená záležitost týká právě osoby přímého nadřízeného.

## Bezúhonnost

---

Nejsou tolerovány žádné formy protiprávního jednání, tedy například krádež, zpronevěra, klamání, podvod a zneužití jména, značky, výrobku, majetku nebo informací společnosti Tesil Fibres. Protože tato jednání jsou nezákonná, mohou vést k trestnímu stíhání a ukončení zaměstnaneckého poměru.

Příklady chování, které u nás není tolerováno:

- zneužití kreditních karet nebo hotovosti Tesil Fibres,
- klamání v souvislosti s vykazováním služebních cest, času nebo dovolené,
- krádeže zboží, materiálu, vybavení budov,
- pomluvy.

## Politika

---

Tesil Fibres si nepřeje podporovat politické strany nebo zájmy politických stran. Proto pro nás platí následující:

- Není přípustné používat firemní hlavičkový papír/poštovní nebo elektronické adresy k distribuci osobních politických názorů, nebo používat obchodní značky Tesil Fibres v souvislosti s politickými stranami či jakýmkoliv jejich aktivitami.
- Není přípustné poskytovat finanční či jinou formou podporu politickým stranám

jménem společnosti Tesil Fibres.

- Nesmí se využívat majetek a pracovní prostředky společnosti pro osobní angažovanost v politické straně. Název společnosti je majetek společnosti Tesil Fibres.
- Bez ohledu na zákaz příspěvků a/nebo darů politickým stranám jménem společnosti Tesil Fibres neomezuje společnost Tesil Fibres právo svých zaměstnanců na soukromou politickou činnost, pokud o tom předem informují generálního ředitele a zmocněnce pro etiku (e-mailová adresa: [etika@ecobaltia.lv](mailto:etika@ecobaltia.lv)). Soukromé politické činnosti musí být prováděny mimo pracovní dobu, nebo pokud to není možné, v pracovní době, pokud je to předem dohodnuto s vedoucím pracovníkem.
- V případě pochybností, zda je daná politická činnost v souladu s požadavky etického kodexu, je třeba před zahájením činnosti konzultovat generálního ředitele a zmocněnce pro etiku.

## TESIL FIBRES A ZAMĚSTNANCI

Tesil Fibres je čestná a spravedlivá společnost. Od všech zaměstnanců Tesil Fibres se proto očekává, že budou jednat loajálně a v souladu s těmito hodnotami. Tesil Fibres podporuje otevřený dialog a upřímnou zpětnou vazbu mezi zaměstnanci a vedoucími pracovníky. Tesil Fibres deklaruje pravdomluvnost jak uvnitř, tak vně firmy. Očekává se, že vedoucí pracovníci jednají se zaměstnanci s respektem, upřímně a spravedlivě, a totéž se očekává ve vztahu mezi kolegy.

Tesil Fibres podporuje zaměstnance v jejich právu organizovat se a svobodně sdružovat, stejně jako uznává právo zaměstnanců na kolektivní vyjednávání. Respektuje názor odborové organizace a podporuje partnerský přístup založený na konstruktivním dialogu.

### Rovné zacházení a stejné příležitosti

---

Tesil Fibres respektuje individuální i kulturní rozdíly a jedná s každým ze svých partnerů důstojně a s respektem. Tesil Fibres odmítá tolerovat jakoukoliv formu diskriminace a zaručuje se, že bez ohledu na postavení v rámci organizační struktury nevystavuje své zaměstnance žádné formě diskriminace.

Proto platí následující:

- Musí být zajištěno rovné zacházení a posuzování všech podle jejich kvalifikace, snahy a výsledků.
- Rozhodnutí ohledně zaměstnanců, mzdových předpisů, kariérních příležitostí, dalšího vzdělávání nebo hromadného propouštění činíme bez ohledu na pohlaví, věk, národnost, etnickou příslušnost, náboženství, sexuální orientaci, zdravotní postižení apod., s výjimkou situací, kde to znamená přínos, jako zajištění rozmanitosti na pracovišti apod.

### Prevence nucené práce

---

Tesil Fibres odmítá jakoukoli formu nucené práce. Dětská práce je zakázána. Minimální věk zaměstnanců se řídí platnými vnitrostátními právními předpisy a smlouvou s odborovou organizací.

Očekáváme od našich dodavatelů, že budou aktivně monitorovat riziko moderního otroctví ve svém dodavatelském řetězci a v případě jeho výskytu budou požadovat nápravu.

### Bezpečnost práce a pracovní prostředí

---

Politikou Tesil Fibres je mít bezpečné pracovní prostředí. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou zaměstnanci pravidelně školeni. Společnost Tesil Fibres zaručuje dodržování zákonných norem v oblasti bezpečnosti zaměstnanců a snaží se minimalizovat rizika pracovních úrazů a nemocí z povolání. Tesil Fibres neustále zlepšuje pracovní prostředí, aby se minimalizovalo riziko pracovních úrazů nebo nemocí z povolání. Samotní zaměstnanci významně přispívají k utváření bezpečného a příjemného pracovního prostředí.

Proto pro nás platí následující:

- Musíme být informováni o bezpečnosti na pracovišti a zajímat se o aktuální informace.
- Musíme dodržovat dané pokyny.
- Používáme osobní ochranné pomůcky, pokud to práce vyžaduje.
- Identifikujeme možné pracovní úrazy a podílíme se na jejich předcházení.
- Uvědomujeme si, že jsme společně zodpovědní za vytváření pozitivního pracovního prostředí v Tesil Fibres.
- Chráníme životní prostředí. Nakládáme se zdroji s péčí a šetříme energií, aby byl minimalizován dopad naší výroby na životní prostředí.

## Využívání pracovní doby, zařízení a majetku společnosti

---

Tesil Fibres netoleruje plýtvání, vandalismus nebo ničení firemního majetku.

Proto pro nás platí následující:

- Všichni musíme nakládat s majetkem Tesil Fibres s náležitým respektem a péčí a zamezit plýtvání.
- Majetek, zařízení a pracovní prostředky společnosti mohou být využívány pouze k plnění pracovních úkolů a povinností a v souladu s příslušnými zákonnými platnými právními předpisy a vnitřními předpisy Tesil Fibres.
- Nepoužíváme název Tesil Fibres, např. hlavičkové papíry či jiné firemní dokumenty, pro osobní účely.
- Vykonávané práci věnujeme maximum svých schopností a svou plnou kapacitu.

## Ochrana soukromí

---

Tesil Fibres respektuje právo zaměstnanců na soukromí. Jsme si plně vědomi, že zpracování osobních údajů zaměstnanců vyžaduje opatrnost a že osobní údaje jsou vašim cenným majetkem.

Proto pro nás platí následující:

- Osobní údaje budeme zpracovávat pouze v souladu s předem definovanými účely.
- V případě potřeby zpracovávat osobní údaje, budeme tyto údaje zpracovávat způsobem, který respektuje důvěrnost a bezpečnost vašich osobních údajů.
- Zajistíme práva stanovená platnými právními předpisy, jako je právo na přístup k osobním údajům, které máme k dispozici, právo požadovat opravu těchto údajů, jejich výmaz, omezení zpracování osobních údajů, vznést námitku proti zpracování osobních údajů, odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů (pokud byl udělen).
- Přijímáme vhodná opatření ke zpracování osobních údajů v souladu s platnými právními předpisy a zajištění, že k osobním
- údajům nebudou mít přístup třetí strany bez příslušného právního důvodu pro zpracování vašich osobních údajů.

## Důvěrné informace

---

Důvěrný vztah mezi Tesil Fibres a jeho zaměstnanci vyžaduje, aby důvěrné informace nebyly přístupné neoprávněným osobám.

Důvěrné informace jsou obecně definovány jako informace, které nejsou běžně přístupné třetím stranám, které mají zásadní význam pro obchodní činnost Tesil Fibres, nebo které nemohou být legálně poskytnuty třetím stranám.

Důvěrné informace jsou vyhrazené informace (v jakékoli podobě, včetně ústní, písemné, elektronické, a včetně obrázků) určené omezenému počtu osob v souvislosti s plněním jejich povinností nebo jiných závazků existujících mezi Tesil Fibres a dotyčnou osobou, jejichž zveřejnění nebo ztráta vzhledem k povaze a obsahu informací ztěžuje nebo může ztížit činnost společnosti Tesil Fibres, poškozují nebo může poškodit oprávněné zájmy společnosti nebo společnosti a osob v rámci skupiny.

Proto pro nás platí následující:

- Nesmíme používat důvěrné informace týkající se Tesil Fibres pro osobní potřebu.
- Nesmíme sdělovat důvěrné informace týkající se záležitostí Tesil Fibres třetím stranám bez uzavření příslušných závazků mlčenlivosti.



- Nesmíme sdělovat důvěrné informace získané od obchodních partnerů třetím stranám.
- Máme na paměti, že nevhodné použití informací Tesil Fibres může způsobit velké škody.

Správu citlivých, osobních nebo vysoce důvěrných informací svěřujeme pouze osobám, které jsou k tomu vyškoleny.

Zvláštní pozornost věnujte situacím, kdy dochází k výměně informací, například při poskytování doporučení dodavatelům nebo poskytování informací zaměstnancům konkurentů.

## Střet zájmů

---

Tesil Fibres očekává, že zaměstnanci budou informovat společnost Tesil Fibres, pokud dochází nebo se zdá, že by mohlo dojít ke střetu zájmů mezi jednotlivci a zájmy společnosti.

Jakýkoli střet zájmů by měl být oznámen písemně - v tištěné nebo elektronické podobě hlášení s uvedením alespoň jména, příjmení zaměstnance a jím zastávané pozice, co nejpodrobnějšího popisu střetu zájmů (včetně uvedení např. jména, příjmení příbuzného zaměstnance, s ním spřízněné společnosti, potenciální nebo existující transakce s touto společností, jakož i dalších rizikových faktorů).

Za střet zájmů se považuje situace, kdy osobní nebo hospodářské zájmy zaměstnance mohou být v rozporu nebo jsou v rozporu se zájmy společnosti Tesil Fibres a rozhodnutí nebo činnost zaměstnance mohou způsobit společnosti Tesil Fibres škodu.

Ke střetu zájmů může dojít mezi:

- Tesil Fibres a jeho zaměstnanci,
- Tesil Fibres a jeho spolupracujícími partnery,
- zaměstnancem a spolupracujícími partnery Tesil Fibres,
- mezi zaměstnanci Tesil Fibres.

Střet zájmů může mít mnoho podob. Střet zájmů může být:

- 1) skutečný - zaměstnanec je zapojen do skutečné (stávající) situace střetu zájmů nebo čelí skutečné (stávající) situaci střetu zájmů,
- 2) potenciální - zaměstnanec je v situaci, která může během vývoje vést k reálnému/skutečnému střetu zájmů,
- 3) zjevný - zaměstnanec je v situaci, která se jeví/mohla by být považována za střet zájmů, i když tomu tak není.

Za střet zájmů lze považovat například následující případy:

- Vznik osobního pracovního poměru - situace, kdy je zaměstnána osoba pod přímým dohledem, která má blízký nebo rodinný vztah nebo jiný vztah vytvářející osobní prospěch se zaměstnavatelem nebo přímým nadřízeným.
- Zvláštní výhody/dary - situace, kdy je spolupracujícímu partnerovi poskytnuta zvláštní výhoda výměnou za osobní prospěch. Například hotovost, věcné dary, přijetí zboží nebo služeb za sníženou cenu v případě rozhodnutí ve prospěch dodavatele. Činnosti s dary jsou podrobněji popsány v nařízení o poskytování a přijímání hmotných výhod.

- Prosazování osobních finančních zájmů - situace, kdy zaměstnanec nebo jeho rodinní příslušníci získávají osobní prospěch z obchodních příležitostí, na které má Tesil Fibres práva, nebo situace, kdy zaměstnanec využívá obchodní informace, které má k dispozici, k osobnímu prospěchu, nikoli v zájmu společnosti Tesil Fibres.
- Souběžný pracovní poměr - situace, kdy je zaměstnanec vedle práce v Tesil Fibres zaměstnán v jiné společnosti, firmě, subjektu bez písemného souhlasu zaměstnavatele nebo jedná v zájmu jiné společnosti na základě pověření jako společník, člen nebo dobrovolně, s výjimkou případů, kdy společnost Tesil Fibres pověřila zaměstnance zastupováním svých práv v jiné společnosti, firmě nebo subjektu.
- Podezřelé transakce - situace, kdy se na první pohled nevýhodné transakce výměny zboží a služeb týkají získání finančního nebo jiného prospěchu zaměstnance, nebo situace, kdy zaměstnanec spolupracuje se společnostmi, organizacemi nebo jinými právníckými osobami a subjekty, které jsou přímo či nepřímo spřízněny s jeho rodinnými příslušníky.

Ve smyslu tohoto etického kodexu se za rodinné příslušníky zaměstnance považují:

- 1) příbuzní prvního a druhého stupně (rodiče, děti, prarodiče, vnoučata, sourozenci),
- 2) manžel/manželka nebo osoba v rovnocenném postavení k manželovi/manželce.

Proto pro nás platí následující:

- Zaměstnanci společnosti Tesil Fibres nemusí být vždy schopni (nebo to není vhodné) vyhnout se situacím střetu zájmů. V takových případech je zaměstnanec povinen ohlásit (oznámit) střet zájmů zmocněnci pro etiku (e-mailová adresa): [etika@ecobaltia.lv](mailto:etika@ecobaltia.lv).
- Střet zájmů by měl být ohlášen, jakmile má zaměstnanec sebemenší podezření na možnost takového střetu, a pokud možno ještě předtím, než se do něj zapojí.
- Noví administrativní pracovníci společnosti Tesil Fibres jsou povinni ohlásit potenciální střet zájmů.
- Zaměstnanci společnosti Tesil Fibres jsou povinni zachovávat loajalitu ve vztahu k zaměstnavateli a jeho zájmům a nevykonávat činnost pro jinou společnost, pokud je tato činnost v rozporu se závazkem vůči Tesil Fibres.
- Zaměstnanci společnosti Tesil Fibres by měli být schopni rozpoznat střet zájmů a pokud možno se mu vyhnout.
- Nikdy nezneužíváme své postavení ve společnosti Tesil Fibres ani jméno Tesil Fibres k osobnímu prospěchu.

- Nesmíme být zaměstnání zákazníky, dodavateli nebo konkurenty, kteří obchodují s Tesil Fibres, ani od nich přijímat osobní výhody.
- Informujeme svého přímého nadřízeného, pokud má příbuzný nebo blízký známý finanční zájem nebo pracuje pro zákazníka, dodavatele či konkurenta, který obchoduje s Tesil Fibres.

# TESIL FIBRES A JEHO PARTNEŘI

## Zákazníci a dodavatelé

---

Společnost Tesil Fibres přebírá plnou odpovědnost za své produkty a služby. V případě, že nesplňují standardy kvality a bezpečnosti, společnost:

- bezodkladně prošetří včas podanou reklamaci,
- informuje zákazníky o postupu a výsledcích vyřízení reklamace,
- provede analýzu důvodů reklamace a zjedná nápravu.

Připomínky zákazníků k našim produktům a službám jsou pro nás podnětem ke zlepšování a upravování naší nabídky tak, aby splňovala potřeby a očekávání zákazníků.

## Zakázky a zkoumání spolupráce

---

Zakázkou se rozumí nákup jakéhokoli zboží nebo služeb pro potřeby společnosti Tesil Fibres v hodnotě vyšší než 2 000 EUR (bez DPH).

V zájmu zajištění efektivního využívání zdrojů a snížení rizik spojených se spolupracujícími partnery, dobrým jménem a finančními riziky platí pro všechny zaměstnance Tesil Fibres a pro všechny zakázky uzavřené mezi společností Tesil Fibres a jinými fyzickými nebo právnickými osobami, jakož i pro účast ve veřejných zakázkách organizovaných státními nebo obecními institucemi a obchodními společnostmi, následující obecné zásady postupu při zadávání zakázek. Zadávací řízení musí splňovat následující kritéria:

- veškeré zakázky zajišťující hospodářskou činnost Tesil Fibres se provádějí v souladu se schváleným rozpočtem společnosti Tesil Fibres nebo v souladu s příslušnými rozhodnutími dozorčí rady,
- zadávací řízení musí být transparentní, spravedlivé, objektivní a musí usilovat o získání co nejširšího a nejrozmanitějšího okruhu uchazečů,
- při výběru uchazečů nebo účasti na veřejných zakázkách není povoleno žádné korupční nebo nezákonné jednání,
- zadávání zakázek musí být v souladu s dobrými obchodními zvyklostmi, s ohledem na zájmy a zkušenosti společnosti,
- zadávání zakázek musí být v souladu s požadavky právních předpisů,
- zadávání zakázek musí být v souladu se společensky odpovědnými, rozmanitými a etickými obchodními praktikami,

- výběr uchazečů je založen na transparentních a objektivních kritériích, která nesouvisí s osobními zájmy, politickým vlivem nebo jinými faktory jakéhokoli zaměstnance společnosti Tesil Fibres,
- obsah smlouvy byl před podpisem schválen právníkem,
- zadávací řízení nezahrnuje platby v hotovosti,

Aby mohl dodavatel zahájit obchodní spolupráci nebo se mohl účastnit výběrových řízení nebo cenových poptávek, musí splňovat požadavky stanovené v samostatném postupu pro posuzování rizik selhání protistrany a rizik jednotlivých operací, mimo jiné včetně následujícího:

- protistrana je schopna plnit své splatné závazky, není v likvidaci ani pod právní ochranou, její obchodní činnost nebyla pozastavena,
- nemá evidovány velké daňové pohledávky,
- má všechna potřebná povolení a veškeré technické a materiální zdroje k plnění převzatých nebo plánovaných závazků,
- na protistranu, její akcionáře, členy vedoucích orgánů a skutečné vlastníky nejsou uvaleny vnitrostátní a mezinárodní sankce.

Pokud jde o účast na veřejných zakázkách, je společnost Tesil Fibres vázána dalšími požadavky, včetně zákazu jakékoli komunikace s konkurencí, koordinace účasti a předkládaných informací, jakož i nepředpokládané komunikace se zadavateli.

Interní zadávací řízení musí být zahájeno v následujících případech:

- při zahájení nákupu nového zboží, majetku, vybavení a/nebo služeb,
- v případě, že stávající smlouva vypršela a je nutné pokračovat v odběru zboží/služeb, aby společnost mohla pokračovat ve své hospodářské činnosti,
- v případě, že dodavatel chce v souladu s podmínkami smlouvy výrazně zvýšit ceny zboží nebo služeb nebo nepříznivě změnit jiná ustanovení o spolupráci, v případě, že se snížila kvalita zboží nebo služeb nebo se objevily jiné aspekty spolupráce, s nimiž je zákazník nespokojen.

Ve výše uvedených případech se musí účastnit alespoň tři potenciální dodavatelé (pokud v dané oblasti takoví partneři nejsou, může být osloven menší okruh uchazečů) a zaměstnanec Tesil Fibres, který je organizátorem zadávacího řízení zadávací řízení dostatečně zdokumentuje, aby mohl být potvrzen soulad provedených zakázek. Tato dokumentace zahrnuje přinejmenším:

Návrhy předložené uchazeči – v listinné nebo e-mailové podobě; Shrnutí –dokument obsahující

obecný závěr a hodnocení návrhů uchazečů a měřitelnou charakteristiku důvodů pro výběr vítěze příslušné zakázky. Uvedená dokumentace k zakázkám do 10 000 EUR ročně musí být uložena po dobu 1 roku od dokončení zakázky a k zakázkám nad 10 000 EUR ročně musí být uložena po dobu 3 let od dokončení zakázky. Tyto postupy pro zadávací řízení lze částečně uplatnit v následujících případech:

- opatřování surovin,
- organizace logistických služeb,
- nákup náhradních dílů a servisní služby během záruční doby, jakož i pro každodenní potřebu až do výše 10 000 EUR (bez DPH), aby nedošlo k nečinnosti zařízení v případě poruchy,
- zapojení poskytovatele právních, IT, marketingových nebo komunikačních a dalších služeb v nouzové situaci. Poté musí odpovědný pracovník zhodnotit výkonnost zapojeného poskytovatele služeb.

Částečným uplatněním postupů pro zadávací řízení se rozumí, že jsou jakýmkoli způsobem dodrženy obecné zásady zadávacího řízení a příslušný postup pro přijímání a koordinaci rozhodnutí, požadavky postupů pro posuzování rizik obchodních partnerů a jednotlivých operací a případně ujednání o uzavírání smluv stanovených v tomto postupu.

### **Poskytování a přijímání materiálních výhod**

---

V mnoha zemích je běžnou obchodní praxí vyměňovat si dárky jako projev úcty a zdvořilosti. Hranice mezi tím, co je vnímáno jako vhodné a nevhodné, může být velmi tenká. Rozsáhlé dary mohou být vnímány jako pokus o získání neoprávněné výhody nebo ovlivnění rozhodnutí. Jsme přesvědčeni o tom, že naši zaměstnanci při poskytování nebo přijímání darů a pozorností použijí zdravý rozum a úsudek, a nikdy nenabízejí dar za účelem získání konkurenční výhody.

Pokud se jako zaměstnanec Tesil Fibres ocitneme ve složité etické situaci, zejména v situaci týkající se přijímání materiálních výhod nebo využívání jakýchkoli pozorností, darů či jiných materiálních výhod, anebo máme-li v takových situacích jakékoli pochybnosti, postupujeme podle příslušných vnitřních předpisů nebo se můžeme obrátit na generálního ředitele nebo zmocněnce pro etiku.

Jakožto zaměstnanci společnosti Tesil Fibres zejména:

- usilujeme o to, aby významná obchodní jednání vedli nejméně dva zástupci Tesil Fibres,
- pořizujeme z obchodního jednání stručný zápis,
- oznamujeme příslušnému vedoucímu zaměstnanci jakékoli nabídky úplatku či jiné

výhody, které nám byly učiněny a pořizujeme o těchto skutečnostech písemný záznam. Proto pro všechny zaměstnance, stejně tak jako pro další osoby jednající jménem Tesil Fibres (agenty, konzultanty, distributory, partnery atd.), platí:

- Přijaté nebo poskytnuté materiální výhody musejí být vhodné velikosti.

Omezení se nevztahují na:

- 1) Dary (*cenný předmět poskytnutý nebo nabízený k osobnímu prospěchu zaměstnance nebo jeho rodinných příslušníků bezplatně nebo za úplatu, která je nižší než jeho skutečná hodnota*) a projevy pohostinnosti (*nabídka zájezdu, ubytování, jídla nebo pití nebo pozvání na jakoukoli akci (např. koncert nebo sportovní akci v roli diváka nebo účastníka)*), jejichž jednotlivá nominální hodnota nepřesahuje 75,00 EUR (včetně DPH) a které nejsou nabízeny, poskytovány častěji než jednou za půl roku téže fyzické nebo právnické osobě.

- 2) Soukromé dary a projevy pohostinnosti mezi zaměstnanci Tesil Fibres nebo zaměstnanci a Tesil Fibres (například k narozeninám, na vánočních a novoročních večírcích, sportovních hrách atd. ), reprezentační předměty nízké hodnoty určitého druhu – dary obsahující ochrannou známku, logogram Tesil Fibres nebo jiné informace (například propisky, kalendáře, trička, hrnky a jiné upomínkové předměty), pohoštění určitého druhu určené pro hosty, spolupracující partnery a zákazníky, prezentace Tesil Fibres v prostorách společnosti (například nápoje, občerstvení, cukrovinky předkládané zákazníkům v čekárně, při jednání nebo společné akci).

- Jakékoli dary nebo projevy pohostinnosti, které byly předány, přijaty nebo nabídnuty v souvislosti se společností Tesil Fibres nebo jejím jménem, MUSÍ BÝT:

- legální, odůvodněná laskavost, která nesmí být přímo ani nepřímo spojena se získáním jakýchkoli výhod nebo jiných užitků od třetích stran,
- předloženy otevřeně,
- s jasným cílem, aniž by vznikl dojem, že zaměstnanec nebo společnost něco poskytne nebo obdrží na oplátku,
- čestné a přiměřené, aniž by byla dotčena omezení hodnoty a četnosti stanovená v etickém kodexu,
- vyúčtovány a schváleny v souladu s požadavky této politiky a postupu.

- Jakýkoli dar nebo projev pohostinnosti NESMÍ:

- ovlivňovat nebo vyvolávat dojem, že ovlivňuje nezávislost příjemce při přijímání



rozhodnutí,

- být předložen, přijat nebo nabídnut spolupracujícímu partnerovi, zákazníkovi během obchodních jednání nebo při uzavírání smlouvy, pokud by mohl případně ovlivnit rozhodnutí společnosti nebo jednání,
  - zahrnovat hotovost nebo její ekvivalenty, například kupony, platební nebo dárkové karty, akcie společností atd. – bez ohledu na jejich výši,
  - vypadat luxusně, urážlivě nebo nevhodně nebo porušovat obecně uznávané etické normy.
- V souvislosti s účely etického kodexu se má za to, že předávání darů a poskytování pohostění v rozsahu povoleném tímto etickým kodexem – tj. při dodržení stanovených limitů výše, četnosti a druhu darů – neohrožuje objektivitu úředníků při přijímání rozhodnutí a nemá být spojeno se získáním osobního nebo firemního prospěchu.
  - Zaměstnanci ani jejich rodinní příslušníci nesmějí přijímat ani poskytovat dary v podobě peněz nebo půjček od obchodních partnerů.
  - V souvislosti s jednáním se stávajícím nebo potenciálním obchodním partnerem nelze přijímat žádné dary, zájezdy ani jiné výhody. Je zakázáno nabízet nebo poskytovat dary a projevy pohostinnosti, včetně jakýchkoli výhod hmotného nebo jiného druhu, například služeb, udělení nebo převodu práv, zproštění povinnosti, vzdání se práva a jiných činností, jejichž přímým nebo nepřímým příjemcem je veřejný činitel a které mohou vést k získání firemního a/nebo osobního prospěchu.
  - Pokud zaměstnanci obdrží dar v hodnotě vyšší než 75 EUR, musí o tom neprodleně informovat svého nadřízeného.
  - Pokud si zaměstnanec není jistý postavením potenciálního příjemce daru nebo projevu pohostinnosti, je povinen se před poskytnutím takového daru nebo projevu pohostinnosti poradit s generálním ředitelem nebo zmocněncem pro etiku.
  - Při přijímání daru a projevu pohostinnosti nebo jejich nabídce je každý zaměstnanec povinen samostatně posoudit, zda přijaté nebo poskytnuté dary a projevy pohostinnosti nebo jejich nabídka odpovídají požadavkům tohoto etického kodexu, a v případě pochybností se zdržet jejich předání nebo je odmítnout; v případě pochybností může zaměstnanec kontaktovat generálního ředitele nebo zmocněnce pro etiku.
  - Všechny předložené, přijaté nebo odmítnuté dary a projevy pohostinnosti, včetně všech akcí pořádaných společnostmi v rámci Skupiny, na kterých je plánována účast spolupracujících

partnerů, zákazníků nebo jiných třetích společností, které přesahují výše uvedená omezení, musí být zapsány do registru darů a pohostění vedeného zmocněncem pro etiku. Zaměstnanec Tesil Fibres je povinen vypracovat zprávu o darech a projevech pohostinnosti pro každý předaný, přijatý nebo odmítnutý dar a projev pohostinnosti, který přesahuje výše uvedené omezení, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od přijetí nebo odmítnutí zasláním zprávy na e-mailovou adresu uvedenou zmocněncem pro etiku.

- Zveřejnění hodnoty daru zvyšuje pozornost kolem těchto záležitostí, zajišťuje transparentnost a chrání zaměstnance Tesil Fibres před podezřením z korupce nebo úplatkářství.

## Účast na společenských akcích

---

Jakožto zaměstnanci společnosti Tesil Fibres se účastníme společenských akcí a neformálních setkání pořádaných našimi obchodními partnery, přičemž dbáme na to, aby tato účast negativně neovlivňovala postavení Tesil Fibres a plánované nebo probíhající operace. Při účasti na společenských akcích a neformálních setkáních dodržujeme etické principy, základní hodnoty Tesil Fibres a pravidla slušného chování.

## Korupce

---

Společnost Tesil Fibres se rozhodla pro nulovou toleranci vůči jakýmkoli aktivitám souvisejícím s úplatkářstvím a korupcí. Korupce je souhrnné označení pro neetické chování, které s sebou nese zneužití postavení důvěry k osobnímu prospěchu. Korupce zahrnuje mimo jiné úplatkářství (jakákoli činnost související s přijímáním úplatku, dáváním úplatku, zpronevěrou úplatku, zprostředkováním úplatku a jakýmkoli jiným jednáním osob, kterým byla svěřena odpovědnost a které porušují své povinnosti, jakož i vykonávají činnosti směřující k získání nezasloužených výhod pro sebe, jiné osoby), praní špinavých peněz, vydírání, provize nebo tzv. odměny za urychlení vyřízení (drobné úplatky nebo dary poskytované za účelem přijetí nebo urychlení činnosti ve prospěch dárce), narušení hospodářské soutěže, např. stanovování cen, a protěžování (když někdo upřednostňuje své příbuzné nebo přátele, kdy je přístup ke zdrojům nebo službám upřednostňován osobami, které jsou v příbuzenském nebo přátelském vztahu). Většina těchto praktik je nezákonná a může vést k trestnímu stíhání. Pokud se zaměstnanec Tesil Fibres dopustí korupčního jednání, může to mít velmi vážné důsledky jak pro společnost, tak pro zaměstnance.

Proto pro nás platí následující:

- Zaměstnancům je zakázáno dávat, nabízet, požadovat, vyžadovat nebo přijímat přímo či nepřímo cokoli, co by mohlo být považováno za úplatek a ovlivnit objektivitu příjemce v rozhodovacím procesu.
- Je třeba zajistit, aby se osoby jednající jménem společnosti Tesil Fibres nepodílely na žádném jednání, které by mohlo být označeno za korupci, ani k němu nepřispívaly.
- V obchodních smlouvách nesmí být zakomponovány žádné prvky motivující ke korupci nebo úplatkářství.
- Pokud máme pochybnosti o tom, zda je něco správné nebo špatné, jsme povinni záležitost projednat s generálním ředitelem nebo zmocněncem pro etiku.

## Úplatkářství

---

Tesil Fibres netoleruje úplatkářství. Úplatkářství je projev, kdy něco dáte a očekáváte, že příjemce vám na oplátku poskytne neoprávněnou výhodu, ale i naopak, pokud obdržíte něco, za co je od vás očekávána neoprávněná výhoda.

Proto pro nás platí následující:

- Není přípustné být zapojen do jakékoliv formy úplatkářství či k němu přispívat. Účast na úplatkářství bude mít za následek ukončení pracovního poměru a vzhledem k nezákonnosti úplatkářství může vést k trestnímu stíhání.
- Musíme odmítnout jakýkoliv požadavek na platbu neodpovídající službě, kterou je společnost Tesil Fibres povinna dodat.
- Nesmíme uzavírat zvláštní dohody s veřejnými činiteli, zákazníky nebo dodavateli.
- Nahlásíme každý pokus o úplatek generálnímu řediteli nebo zmocněnci pro etiku.

## Odměny za urychlení vyřízení

---

Zaměstnanci a zástupci společnosti Tesil Fibres se nepodílejí na odměnách za urychlení vyřízení, protože se jedná o šedou zónu z hlediska úplatkářství. Odměny za urychlení vyřízení znamenají, že se v určitých zemích platí malá symbolická částka níže postavenému veřejnému činiteli za výkon běžných úkonů, které by však mohly způsobit značné zpoždění či jiné potíže společnosti, pokud by částka nebyla zaplacená. Například příplatek za překročení státní hranice nebo za získání víza. Proto platí následující pro všechny zaměstnance a osoby jednající jménem Tesil Fibres:

- Nesmíme platit za urychlení vyřízení s výjimkou, že by nezaplacení způsobilo nepřiměřené důsledky pro naše zdraví či bezpečnost. Pokud je v takové situaci platba nutná, pokusíme se snížit částku na minimum a získat doklad o zaplacení. Pokud byla částka zaplacená, musíme to nahlásit generálnímu řediteli a zmocněnci pro etiku s uvedením data, důvodu a výše zaplacené částky. Dále musí být platba náležitě zaevidována v účetním systému, aby Tesil Fibres jednal v souladu s místními právními předpisy.

## Vydírání a vymáhání peněz

---

Zaměstnanci a zástupci společnosti Tesil Fibres neplatí zločincům za ochranu před násilím vůči osobám nebo vandalismem na majetku, ledaže by nezaplacení způsobilo nepřiměřené následky

pro naše zdraví nebo bezpečnost. Měli bychom si být především vědomi své bezpečnosti při odmítnutí neoprávněné platby.

Pokud jsme povinni takovou platbu provést, musíme ji nahlásit generálnímu řediteli a zmocněnci pro etiku.

## Spravedlivá hospodářská soutěž (antitrust)

---

Český zákon o ochraně hospodářské soutěže zakazuje všechny formy dohod nebo jednání ve vzájemné shodě s konkurenty ohledně ceny, rozdělení trhu a zákazníků, zneužívání dominantního postavení na trhu nebo jiné situace, které brání ve volné soutěži nebo ji omezují. Proto pro nás platí následující:

- Neuzavíráme žádné smlouvy ani vzájemné dohody s konkurenty, které by se mohly podobat protiprávní smlouvě.
- Nezneužíváme dominantního postavení, které Tesil Fibres zaujímá na některých trzích.

Především máme na paměti:

- Nestavíme se do situace, která by mohla vést ostatní k domněnce, že se angažujeme v jakémkoliv plánu s konkurencí.
- Nevyměňujeme si žádné citlivé obchodní informace (např. ceny, zvýšení cen, slevy atd.) s konkurencí nebo zástupci konkurence.

## Lobbistické činnosti

---

Lobbing je záměrná a systematická komunikace se státními a obecními institucemi s cílem ovlivnit rozhodovací proces pro prosazování zájmů určitého obchodního sektoru nebo segmentu. Rozhodovací proces – proces, v němž orgán veřejné moci přijímá, mění nebo ruší zákony a předpisy nebo plánovací dokumenty politiky a také je připravuje, podporuje nebo zamítá návrhy a námítky k nim.

Legitimní lobbing je zákonný, je preferován, protože může pozitivně ovlivnit všechny zúčastněné strany. Pro úředníky, rozhodovací instituce a orgány je lobbista významným zdrojem informací, který může:

- poskytovat informace, fakta z praxe, statistiky a další analytické materiály, které nejsou k dispozici veřejným činitelům,

- pomáhat pochopit, jak bude plánovaná norma nebo postup fungovat v praxi,
- ověřit, jaké politické mechanismy budou účinné a dosáhnou zamýšleného účelu,
- předvídat, jak budou rozhodnutí vnímána na veřejnosti.

Zástupci společnosti, nevládní organizace, obchodníci s pomocí lobbingu:

- mohou dosáhnout toho, že jejich zájmy budou zohledněny v procesu tvorby politiky a právních předpisů,
- prosazují, aby se činnost úředníků stala efektivnější a hospodárnější,
- přijatá rozhodnutí musí být v souladu se skutečnou situací, protože jsou připravována po dohodě se zúčastněnými stranami, které je budou muset provést.

Při lobbingu by se zaměstnanci společnosti Tesil Fibres měli řídit následujícími obecnými zásadami:

- při lobbistické činnosti nesmí být poskytovány neoprávněné výhody státním a obecním úředníkům, jejich příbuzným, spolkům, společnostem a politickým stranám s nimi spřízněným nebo jejich příbuzným, nesmí být poskytována jiná politická podpora, nesmí být podporován prodej s mocí ani prováděna korupční činnost,
- lobbing musí být prováděn otevřeně, eticky a transparentně; musí být formální, aniž by ohrožoval práva na rovné zacházení se zúčastněnými stranami,
- cíle a přínosy konkrétních lobbistických činností musí být vždy jasné a odůvodněné pro zájmy Tesil Fibres a společnosti,
- Tesil Fibres neposkytuje dary a nevyžaduje to ani od svých zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků,
- Pokud je některý ze zaměstnanců Tesil Fibres nebo jeho příbuzný v příbuzenském vztahu s veřejným nebo obecním činitelem, který se podílí na rozhodování o společnosti Tesil Fibres nebo jiné společnosti v rámci Skupiny, měl by to neprodleně oznámit generálnímu řediteli a zmocněnci pro etiku a dále postupovat v souladu s požadavky pro střet zájmů,
- v případě pochybností o souladu lobbistických činností s požadavky zákonů a předpisů je třeba se před jejich výkonem poradit se zmocněncem pro etiku.

## Darování

---

Darování je majetek nebo finanční prostředky, které osoba (dárce) předává bez náhrady na základě vzájemné dohody organizaci k účelům stanoveným ve stanovách společnosti a bez

povinnosti vykonávat činnosti, které mají povahu náhrady, a které mohou být předmětem daňových úlev.

Sponzorování je oboustranně výhodná dohoda mezi organizací, která dostává finanční prostředky, a společností, která podporuje konkrétní organizaci z rozpočtu na marketing nebo reklamu. Díky sponzorování získává společnost reklamu. V případě sponzorování se neposkytují žádné daňové úlevy.

Při posuzování poskytování darů a sponzorování je třeba dodržovat následující obecné zásady:

- Při poskytování darů nebo sponzorování nesmí být získávány žádné neoprávněné výhody, nesmí být poskytována politická podpora ani prováděno korupční jednání.
- Zaměstnanci nesmí jménem společnosti Tesil Fibres poskytovat dary politickým stranám.
- Dary nebo sponzorské příspěvky se neposkytují zaměstnancům společnosti Tesil Fibres, úředníkům nebo jejich příbuzným, s výjimkou sociálních aktivit schválených společností Tesil Fibres (např. při podpoře dětí zaměstnanců - sportovců s vysokým potenciálem) nebo případů, kdy se některé z těchto osob stala nehoda a bylo rozhodnuto o podpoře této osoby.
- Pokud je některý ze zaměstnanců společnosti Tesil Fibres nebo jeho příbuzný v příbuzenském vztahu s příjemcem daru nebo sponzorského příspěvku, měl by to neprodleně oznámit zmocněnci pro etiku a dále postupovat v souladu s požadavky postupu pro předcházení konfliktním situacím společnosti Tesil Fibres.
- Proces by měl být transparentní, spravedlivý, sociálně odpovědný a etický.
- Darování nebo sponzorování by mělo být v souladu s požadavky zákonů a předpisů.
- Darování nebo sponzorování je potřeba sladit se zmocněncem pro etiku.

#### **Posuzování žádostí o dary a sponzorství**

- Zaměstnanec, který obdržel návrh na darování nebo sponzorování určité činnosti, předloží tento návrh k posouzení generálnímu řediteli ke schválení, pokud je toto darování nebo sponzorování relevantní.
- Pokud návrh vyhovuje prioritám nebo kritériím pro darování nebo sponzorování, nebo v případě nevyhovění je společensky prospěšný nebo zajímavý z jiných důvodů, předá generální ředitel podnět k dalšímu posouzení zmocněnci pro etiku:
  - seznámí se s návrhem, ke kterému může zaujmout stanovisko,
  - obdrží stanovisko finančního ředitele Tesil Fibres a právního oddělení Skupiny k dodržování zákonů a předpisů a k daňovým otázkám.
- Aby příjemce mohl získat nárok na dar nebo sponzorství, měl by splňovat požadavky,

které jsou uvedeny v postupu pro posuzování obchodních partnerů a rizik jednotlivých operací.

- Při posuzování návrhu potenciálního příjemce daru nebo sponzorství musí zmocněnec pro etiku zohlednit následující faktory:
  - dodržování priorit a kritérií stanovených Skupinou, jakož i zákonů a předpisů,
  - spolehlivost organizace, dobré jméno, profil, období činnosti,
  - skutečné vlastníky a vrcholové vedení, informace o nich v hromadných sdělovacích prostředcích musí být identifikovány, stejně jako musí být ověřeno, že nejsou ve spojení s politicky exponovanými osobami,
  - možnost střetu zájmů,
  - forma a pravidla spolupráce.



## TŘETÍ STRANY JEDNAJÍCÍ JMÉNEM TESIL FIBRES

Třetí strany jednající jménem společnosti Tesil Fibres, zejména pak externí pracovníci, poradci, obchodní zástupci, prodejci apod., jsou povinni dodržovat etický kodex stejnou měrou jako zaměstnanci Tesil Fibres. Zejména ustanovení týkající se boje proti korupci a úplatkářství, stejně tak jako důvěrných informací, musejí být striktně dodržována, neboť jejich porušením by mohlo dojít k poškození společnosti.

Proto platí následující:

- Neustále musí být zajištěno, aby všechny obchodní transakce byly zdokumentovány a mohly být zpětně vysledovány, tak aby Tesil Fibres mohl splnit svoji povinnost vůči jakémukoli příslušnému kontrolnímu orgánu. V souvislosti s platbami musí být poskytnuty informace ohledně identity a adresy příjemce.
- Musí být zajištěno, aby platby všem třetím stranám odrážely službu poskytnutou v rámci smlouvy a aby smlouva s třetí stranou jasně a konkrétně definovala rozsah, povahu a cenu služeb.
- Platba/vyrovnaní může přesáhnout tržní úroveň, avšak pouze pokud účel přesahu platby/vyrovnaní je uveden ve smlouvě a existuje pro to rozumný důvod. Tesil Fibres má právo vypovědět smlouvu s okamžitou platností, pokud je třetí strana zapojena do úplatkářství, korupce nebo nezákonného jednání. Je odpovědností podniku uvést tuto možnost v obchodních smlouvách.

### Tesil Fibres a okolní prostředí, ochrana životního prostředí

---

Ochrana životního prostředí je pro naši společnost trvalou výzvou. Proto se aktivně snažíme minimalizovat dopad výrobního procesu na životní prostředí.

Proto pro nás platí následující:

- Při obchodní činnosti dodržujeme zákony a normy stanovené pro oblast odpadů, emisí a ochrany životního prostředí.
- Máme trvalý zájem na zlepšování kvality životního prostředí.
- Využíváme zdroje šetrně a eliminujeme plýtvání vodou a elektrickou energií.
- Svědomitě třídíme odpady, minimalizujeme jejich produkci.
- Pokud to technologické postupy umožňují, recyklujeme výrobní odpady v rámci naší běžné výroby.

## Postoj k okolní komunitě

---

Hledáme způsoby, jak rozvíjet dobré vztahy s okolím, v němž podnikáme, a usilujeme o vybudování dlouhodobých vztahů s okolím na základě partnerství a vzájemné důvěry.

Proto pro nás platí následující:

- Podporujeme vzdělávací, zdravotní, ekologické, kulturní a jiné veřejně prospěšné činnosti ve svém okolí.
- Analyzujeme dlouhodobý vliv svých činností na okolí, v němž působíme.
- Zapojujeme se do charitativní činnosti a podporujeme projekty na podporu sociálně potřebných.
- Podporujeme iniciativy rozvíjející spolupráci mezi různými obory činností.
- Podporujeme své zaměstnance v aktivní účasti na životě ve svém okolí, zejména na charitativních projektech.

Tesil Fibres si uvědomuje, že vedle ekonomického úspěchu a péče o životní prostředí jsou dobré vztahy s okolní komunitou v místě obchodní činnosti významné pro trvalý rozvoj podniku.

## Vztahy k orgánům státní správy, samosprávám a regionu

---

Při podnikatelské činnosti zohledňujeme také zájmy širšího společenství, včetně národních a regionálních zájmů.

Proto pro nás platí následující:

- Komunikujeme s orgány státní správy s využitím pravdivých informací o společnosti
- Dbáme na řádné vedení účetnictví a včasnou úhradu svých finančních závazků vůči orgánům státní správy a samospráv.
- Vedeme aktivní charitativní politiku.

## Dodržování a prosazování etického kodexu

---

Každý v Tesil Fibres je zodpovědný za to, že jedná ve shodě a podle etického kodexu. To se týká všech zaměstnanců, kteří pracují pro Tesil Fibres: vedoucích pracovníků, kmenových zaměstnanců i dočasných zaměstnanců, jako jsou agenturní zaměstnanci, konzultanti, školitelé a studenti. Etický kodex v některých článcích platí i pro zákazníky a dodavatele Tesil Fibres. Navíc mají vedoucí pracovníci v jednotlivých odděleních zodpovědnost za dodržování etického

kodexu v praxi. To znamená, že vedoucí pracovníci mají zodpovědnost za to, že zaměstnanci v jejich oddělení znají a rozumí kodexu a očekávání společnosti Tesil Fibres.

Každý zaměstnanec společnosti Tesil Fibres je, bez ohledu na své postavení v organizační struktuře, povinen seznámit se s ustanoveními etického kodexu společnosti Tesil Fibres a dodržovat je. Každý zaměstnanec společnosti Tesil Fibres může požádat pracovníka personálního oddělení nebo svého nadřízeného o vysvětlení příslušného ustanovení etického kodexu. Každý zaměstnanec může předkládat vlastní návrhy na řešení problémů, se kterými se v průběhu svého zaměstnání setkal.

Společnost Tesil Fibres jednoznačně podporuje iniciativu svých zaměstnanců navrhnout opatření, která povedou k eliminaci neúčinných postupů nebo nevhodného jednání v rámci společnosti. Cení se rovněž aktivita vedoucí k doplnění nebo úpravě znění tohoto etického kodexu. Přípomínky a návrhy se předkládají vedoucímu personálního oddělení. Vedoucí zaměstnanci a manažeři při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s tím:

- podílejí se na prosazování etického kodexu a etického chování,
- usilují o to být příkladem svědomitosti a důvěryhodnosti pro své kolegy a podřízené a zároveň takové jednotlivce podporují,
- pokud o to podřízený pracovník požádá, podávají vysvětlení jednotlivých ustanovení etického kodexu,
- okamžitě a diskrétně reagují na nahlášená porušení etického kodexu, včetně podezření na jeho porušení,
- dohlíží na zaměstnance, zda dodržují všechny zásady etického kodexu.

Kdykoliv se můžete obrátit na generálního ředitele a zmocněnce pro etiku společnosti Tesil Fibres, který poskytuje veškeré další informace ohledně tohoto etického kodexu či souvisejících problematik, včetně odkazů na příslušné související vnitřní nebo zákonné předpisy. Podrobnější informace ohledně jednotlivých úseků činnosti společnosti rovněž poskytují osoby přímo zodpovědné za takové jednotlivé úseky, jako jsou vedoucí pracovníci a mistři.

## Obecné pokyny (etický test)

---

Pokud máte pochybnosti o tom, zda jednáte v souladu s etickým kodexem Tesil Fibres a máte pocit, že v kodexu nenalézáte uspokojivou odpověď, pak byste měli podstoupit následující etický test.

Zodpovězte si sami následující čtyři otázky:

1. Jednám v rozporu se zákonem nebo jiným příslušným nařízením?

2. Mám problém s tím, aby mé jednání bylo veřejné?
3. Mohl by někdo vnímat mé jednání jako nečestné nebo nespravedlivé?
4. Mohla by být zpochybněna moje loajalita k Tesil Fibres?

Pokud odpověď na jednu nebo více otázek je „ano“, měli byste se zdržet takového jednání a promluvit si o tom se svým nadřízeným.

## Porušení etického kodexu

---

Každý, kdo se domnívá, že zaměstnanec Tesil Fibres nebo jiná osoba jednající jménem Tesil Fibres porušila etický kodex, měl by tuto skutečnost nahlásit prostřednictvím e-mailu [etika@ecobaltia.lv](mailto:etika@ecobaltia.lv).

Každé takové ohlášení bude prozkoumáno profesionálně a diskrétně a výsledek šetření bude oznámen pouze odpovídajícímu nadřízenému stupni.

Zaměstnanci oznamujícímu porušení zákona nebo tohoto etického kodexu je zaručena anonymita, která mu bude zajištěna rovněž po celou dobu šetření daného oznámení. Všichni zaměstnanci jsou odpovědní za své jednání. To znamená, že Tesil Fibres může ukončit pracovní poměr nebo dočasně postavit mimo službu zaměstnance, který nedbal pravidel a etického kodexu Tesil Fibres.

